«Утверждаю»

Исполнительный директор

КПК «Перспектива»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Ковригина

«01»июля 2017 года

**ПОЛИТИКА** (Положение)

 обработки и защиты персональных данных в кредитном потребительском кооперативе «Перспектива»

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящая Политика (положение) по обработке и защите персональных данных (далее – Политика по ПДн) кредитного потребительского кооператива «Перспектива» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

Целью разработки Политики по ПДн является определение порядка обработки и защиты персональных данных работников, пайщиков КПК «Перспектива», а также лиц, работающих по гражданско-правовым договорам с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, в соответствии с целями использования персональных данных, обозначенных в Уставе и внутренних нормативных документах КПК «Перспектива». Обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным.

* 1. Основные понятия:

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

 **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

 **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

* 1. Порядок ввода в действие и изменения Политика ПДн.
		1. Политика ПДн вступает в силу с момента его утверждения исполнительным директором КПК «Перспектива» и действует до замены его новой Политикой ПДн.
		2. Все изменения в Политику ПДн вносятся приказом.
		3. Все работники КПК «Перспектива» должны быть ознакомлены с настоящей Политикой ПДн под роспись.
	2. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и после 75-летнего срока хранения.
	3. Состав персональных данных:
		1. В состав персональных данных работников КПК относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте;

- информация, содержащаяся в трудовой книжке;

-информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

- сведения об образовании, квалификации или наличии специальных знаний или подготовки;

- сведения о семейном положении;

- информация о заработной плате;

 - другая персональная информация (рабочий и личный номер телефона и адрес электронной почты).

* + 1. К персональным данным пайщиков относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте;

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

- сведения о месте работы;

- информация о заработной плате и прочих видах доходов;

- договоры займов;

-другая персональная информация, предоставленная лично (контактный телефон, адрес и пр.).

1.5.3. При оформлении работника в КПК «Перспектива» заполняется унифицированная форма Т-2 «Личная карточка работника».

 1.5.4. При приёме в члены КПК «Перспектива» пайщика заполняется заявление-анкета, где указываются сведения о дате рождения, месте работы, месте регистрации и фактического проживания, данные паспорта, ИНН, личный номер телефона, адрес электронной почты и заявление о разрешении использования персональных данных в целях, обозначенных в учредительных и внутренних нормативных документах КПК «Перспектива».

1. **Общие принципы и условия обработки персональных данных работников и пайщиков КПК «Перспектива»**
	1. Обработка персональных данных должна осуществляться в

соответствие с законодательством РФ.

* 1. Обработка персональных данных должна ограничиваться

целями, определенными Уставом и внутренними нормативными положениями КПК «Перспектива».

* 1. Обрабатываемые персональные данные не должны быть

избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

* 1. Хранение персональных данных должно осуществляться

форме и сроках, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

**3. Сбор, обработка и защита персональных данных.**

3.1. Порядок получения персональных данных.

3.1.1. Все персональные данные работников и пайщиков КПК «Перспектива» предоставляются для обработки только лично субъектом персональных данных. Получение персональных данных у третьей стороны осуществляется только с письменного согласия субъекта персональных данных.

3.1.2. Все должностные лица КПК «Перспектива», работающие с персональными данными, не имеют право получать и обрабатывать данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст.24 Конституции Российской Федерации КПК «Перспектива» вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

3.1.3. Согласие работника или пайщика не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона;

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового договора, договора на оказание услуг, договора займа;

- обработка персональных данных для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных.

3.2. Порядок обработки, передачи и хранения персональных данных.

3.2.1 Работник или пайщик кооператива передаёт должностному лицу КПК «Перспектива» достоверные сведения о себе. Должностное лицо проверяет достоверность сведений, сверяя данные с документами работника или пайщика.

3.2.2. В соответствии со ст. 86 гл.14 Трудового кодекса Российской Федерации в целях обеспечения прав и свобод гражданина при обработке персональных данных должны соблюдаться следующие требования:

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно при соблюдении законов и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности работника или пайщика;

- при определении объёма и содержания персональных данных руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

- при принятии решений, затрагивающих интересы работника или пайщика, отсутствует право основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

- защита персональных данных работника и пайщика от неправомерного их использования или утраты обеспечивается исполнительным директором КПК «Перспектива» в порядке, установленном федеральным законом;

- отказ работника или пайщика от своих прав на сохранение и защиту персональных данных во всех случаях является недействительным.

1. **Передача и хранение персональных данных.**

4.1. При передаче персональных данных необходимо соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные работника или пайщика третьей стороне, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника или пайщика, в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные в коммерческих целях;

- осуществлять передачу персональных данных в пределах КПК «Перспектива» в соответствии с настоящим Положением;

- доступ к персональным данным работников и пайщиков КПК «Перспектива» имеют лишь должностные лица, утверждённые приказом по кооперативу о допуске сотрудников к персональным данным и в рамках необходимых для выполнения конкретной функции.

4.2. Хранение и использование персональных данных работников и пайщиков КПК «Перспектива».

4.2.1. Персональные данные работников и пайщиков на бумажных носителях хранятся в офисе КПК «Перспектива» в шкафу (сейфе), обеспечивающим полную сохранность и безопасность от проникновения посторонних лиц.

4.2.2. Персональные данные работников и пайщиков в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети и компьютерной программе «1С: Бухгалтерия» с обязательной защитой входа паролем.

**5. Обработка персональных данных**

 5.1. Обработка персональных данных работников и пайщиков КПК «Перспектива» осуществляется:

-    неавтоматизированным способом обработки персональных данных;

-    автоматизированным способом обработки персональных данных («1С: Бухгалтерия»).

**6. Право доступа к персональным данным.**

 6.1. Право доступа к персональным данным работников и пайщиков имеют:

- исполнительный директор КПК «Перспектива»;

- главный бухгалтер КПК «Перспектива».

 6.2. Работник и пайщик КПК «Перспектива» имеют право:

- получать доступ к своим персональным данным, знакомится с ними, получать копии на безвозмездной основе;

- требовать исключения или исправления неверных, устаревших, незаконно полученных данных;

- получать сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным, перечень персональных данных, сроки обработки и хранения персональных данных, сведения о возможных юридических последствиях после обработки персональных данных субъекта.

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке и защите персональных данных.

6.3. Копировать и делать выписки персональных данных работников и пайщиков разрешается исключительно в служебных целях.

6.4. Передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии работника или пайщика КПК «Перспектива

**7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

7.1. Работники КПК «Перспектива», виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. Исполнительный директор КПК «Перспектива» за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несёт ответственность, предусмотренную законодательством российской Федерации, а также возмещает работнику или пайщику ущерб, причинённый неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные.

**7. Лист ознакомления с Положением об обработке и защите персональных данных в КПК «Перспектива» от 01.07.2017 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО работника | Дата ознакомления  | Подпись |
| 1. | Ковригина Лидия Васильевна |  |  |
| 2. | Учаева Наталья Викторовна |  |  |